

科目等履修生の履修登録

科目等履修生が履修登録する画面の内容を説明します。

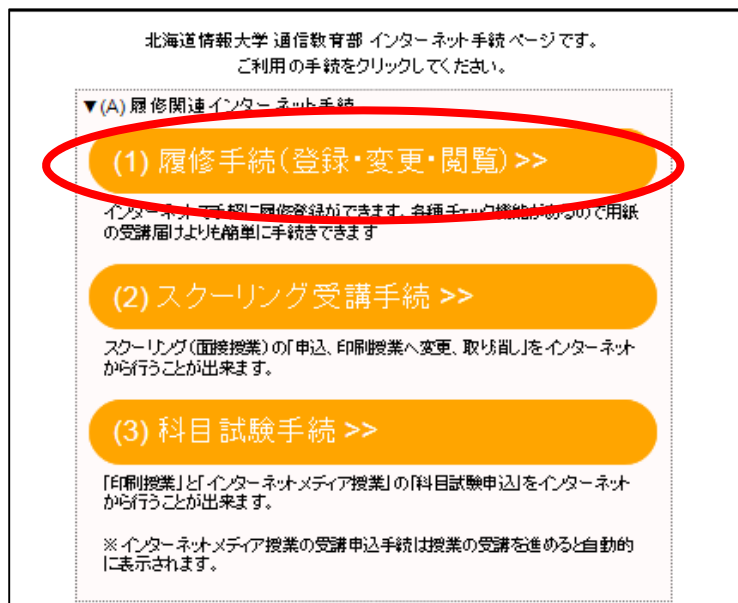
前期の履修登録を説明していますが、後期入学者の場合は、前期を後期と読み替えてください。

なお、後期の履修登録は、後期の分だけしか履修登録できません（翌年前期の登録はできません）。

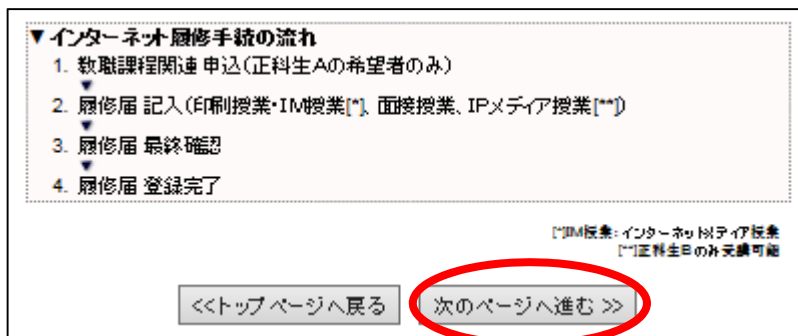
1. ポータルサイト「無限大キャンパス」の画面で、メールアドレスの登録を行います。
 （「インターネット手続」の「電子メールアドレス登録・変更」をクリックして登録する。）
 既にメールアドレスを登録済みであれば、「インターネット手続」をクリックします。



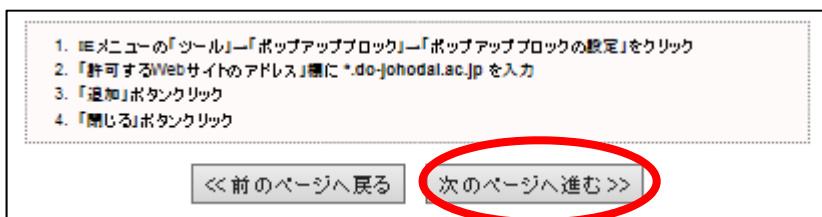
2. 表示された画面で「(1) 履修手続」をクリックします。
 （この後、ログイン画面が表示されるので、IDとパスワードを入力します。）



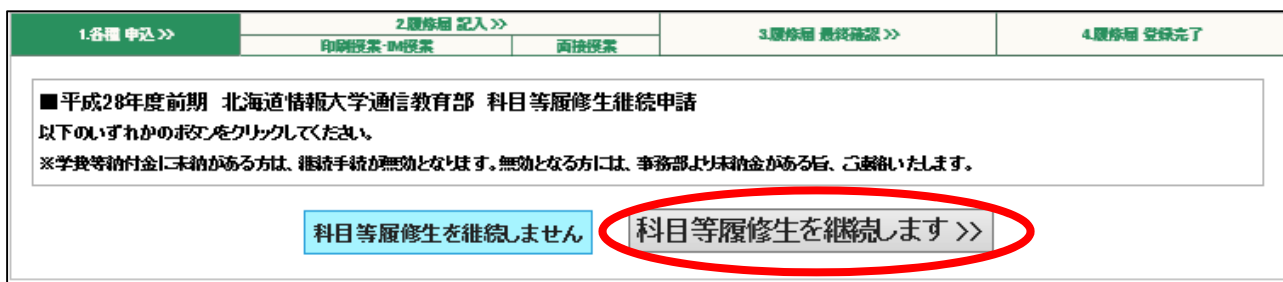
3. 表示された画面の最下段にある「次のページへ進む」をクリックします。



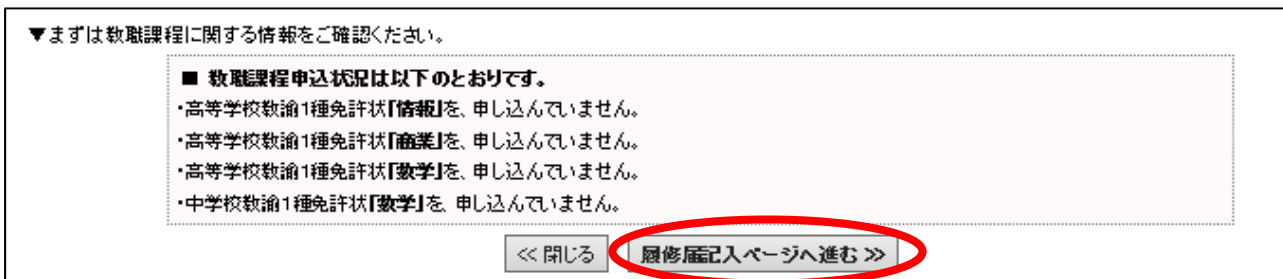
4. 表示された画面のコメントを確認し、設定変更を実施してから、「次のページへ進む」をクリックします。



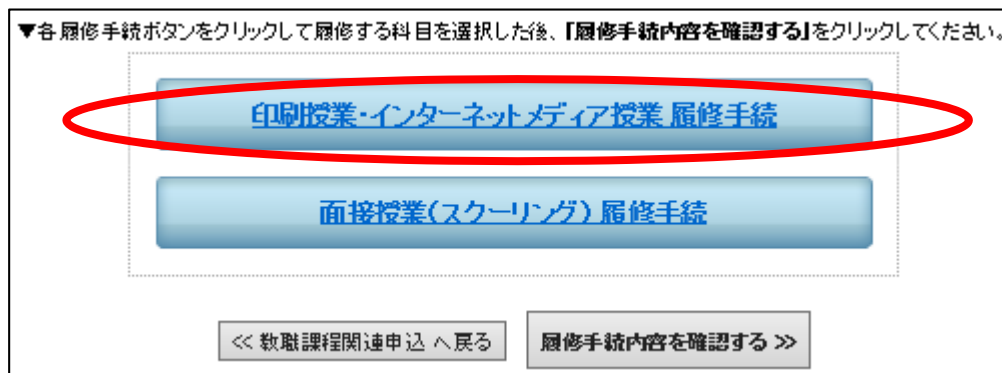
5. この画面は、1年間の在籍が終了して継続対象となった科目等履修生の場合に表示されます。入学してから半年、もしくは継続してから半年の場合は表示されません。この画面が表示された場合、学習を継続する場合は「科目等履修生を継続します」をクリックします。必要な単位を全て修得して学習を継続しない場合は、「科目等履修生を継続しません」をクリックすると、手続は終了します。



6. 教職課程申込状況を確認して、「履修届記入ページへ進む」をクリックします。



7. 授業形態の選択画面で、履修登録したい授業形態を選択します。ここでは、「印刷授業・インターネットメディア授業」を選択します。



8. 「印刷授業・インターネットメディア授業」の履修登録画面が表示されます（表示は平成28年度のもの）。

1つの科目で前期と後期の履修登録ができますが、後期の履修登録期間で後期の履修登録ができませんので、まずは前期で履修登録する科目を確定します。

科目により、印刷授業だけの科目、インターネットメディア授業だけの科目、両方設定のある科目があります。

自分が学習したい科目の授業形態を選択します。

例えば、「コンピュータサイエンス入門」のインターネットメディア授業を選択する場合は、以下のとおり「IM」をクリックすると「IM」の前に●が表示されます。

印刷授業を選択する場合は「印刷」をクリックします。

なお、左側にある試験講時は試験会場で受験する科目試験の時間割です。

この場合、コンピュータサイエンス入門の5月の科目試験は土曜日の1講時に受験することになり、7月の科目試験では日曜日の5講時目に受験することになります。

科目試験は、前期2回、後期2回実施しますので、同じ時間帯に複数科目の履修登録をしても、最大2科目の受験しかできません（5月に1回、7月に1回）。科目の選択は試験申込で行いますので、受験を希望する科目は、必ず履修登録をしてください。

5月 1月 の試験 講時	7月 11月 の試験 講時	科目	単 位	履修登録欄				科目	単 位	履修登録欄			
				前期		後期				前期		後期	
				試験日 5月21日(土) 7月17日(日)	試験日 11月20日(日) 1月21日(土)	試験日 5月22日(日) 7月16日(土)	試験日 11月19日(土) 1月22日(日)						
1講 09:45 ~ 10:45	5講 15:30 ~ 16:30	経営の基礎	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	英語I(初級英語読解)	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		パソコン・ビジネス論	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	経営史	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		コンピュータサイエンス入門	2	<input type="radio"/> 印刷	<input checked="" type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	経営者と意思決定 ※IMは最下欄	2	<input checked="" type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		インターネットアプリケーション	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	管理会計論	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		知識マネジメントとその応用	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	プログラムの仕組み	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		音声情報処理	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	一次元の積分法	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		教育心理学	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	プログラミング言語の仕組み	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		数学科教育法I	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	多次数関数の解析	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
		遠隔指導	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	データベースシステム	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
								データベース技術	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM
						特別活動論	2	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷	<input type="radio"/> IM		

同じように、別の時間割でも、試験受験したい科目の授業形態（印刷またはIM）を選択して履修登録を行います。

インターネットメディア授業は、履修登録しただけでは、受講料は発生しませんが、インターネットメディア授業の画面で受講申込をすると、受講料が発生します。インターネットメディア授業は半年単位の授業であるため、半年で単位修得できなかった場合で、次の半年で再度受講申し込みすると、再度受講料が発生しますので、半年で単位修得できる科目数の履修とするよう注意してください。

（例年10科目ほど履修登録したあとに、10科目とも受講申込して、学習が終了できず科目試験の受験ができない事例が発生しています）

9. 「8」の画面を下にスクロール（移動）すると、レポート課題の提出で評価する科目やインターネット試験を実施する科目の選択画面となります。

選択の方法は、「8」の説明と同じです。

▼科目試験のない印刷授業科目(要レポート郵送提出)			
科目名	単位	前期	後期
その他 健康科学	1	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM

▼インターネット科目試験の科目			
科目名	単位	前期	後期
英語を読む	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
サステナビリティ学	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
モチベーションの科学	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
情報を食べる	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
メディア・リテラシー入門	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
インベーショントラブル	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
消費者行動論	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM

10. 履修登録したい科目を全て登録したら、画面を再下段までスクロール（移動）すると、以下の画面となるので、「このページを完了する（手続き完了ではありません）」をクリックします。

情報リテラシー	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
基礎数学	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
医学医療	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
医療制度と医療情報システム	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
本国への挑戦	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
サーバ構築演習	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
ソフトウェアエンジニアリング	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM
食と健康情報	2	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM	<input type="radio"/> 印刷 <input type="radio"/> IM

11. 授業形態の選択画面に戻るので、面接授業（スクーリング）を選択する場合は、「面接授業（スクーリング）履修手続」をクリックします。

面接授業（スクーリング）を履修しない場合は、「履修手続内容を確認する」をクリックします（説明の「15」へ）。

▼各履修手続ボタンをクリックして履修する科目を選択した後、「履修手続内容を確認する」をクリックしてください。

- 1 2. 面接授業（スクーリング）の登録画面が表示されます（表示は平成28年度のもの）。
 前期、夏期、後期と表示されますが、同じ日程の場合、1科目しか選択できませんのでご注意ください。面接授業（スクーリング）は全国各地で実施しますが、ご自宅から遠い場所を選択する場合、交通費と宿泊費が発生しますので、よく検討してから登録してください。後日受講申込をすることで受講確定となり、別途受講料が発生します。履修登録しても、受講申込しなければ、受講料は発生しません。なお、科目等履修生の場合、面接授業（スクーリング）は必修ではありません（教育実習と教職実践演習の受講者を除く）。

▼前期地方 スクーリング

会場	日時	科目名	単位	履修届
札幌教育センター	2016-06-17(金)～06-19(日)	消費者行動論	2	<input type="checkbox"/>
新潟教育センター	2016-06-10(金)～06-12(日)	データベースシステム	2	<input type="checkbox"/>
新潟教育センター	2016-07-01(金)～07-03(日)	ブランドマネジメント	2	<input type="checkbox"/>
名古屋教育センター	2016-06-17(金)～06-19(日)	英語I(初級英語読解)	2	<input type="checkbox"/>
大阪教育センター	2016-07-01(金)～07-03(日)	商法	2	<input type="checkbox"/>
広島教育センター	2016-07-01(金)～07-03(日)	データベースシステム	2	<input type="checkbox"/>
北九州教育センター	2016-07-01(金)～07-03(日)	ミステリを読む	2	<input type="checkbox"/>
福岡教育センター	2016-06-17(金)～06-19(日)	経営史	2	<input type="checkbox"/>
大分教育センター	2016-06-03(金)～06-05(日)	三角関数・指数関数・対数関数	2	<input type="checkbox"/>
鹿児島教育センター	2016-07-01(金)～07-03(日)	情報倫理	2	<input type="checkbox"/>
東京 (eDCビル)	2016-06-10(金)～06-12(日)	データ解析入門	2	<input type="checkbox"/>
東京 (eDCビル)	2016-07-01(金)～07-03(日)	コンピュータネットワーク	2	<input type="checkbox"/>

- 1 3. 「1 2」の画面を下にスクロール（移動）すると、以下の画面になりますので、受講したい科目を登録したら、「このページを完了する（手続き完了ではありません）」をクリックします。

▼冬期 スクーリング

会場	日時	科目名	単位	履修届
ニセコグラン・ヒラフ	2017-02-09(木)～02-12(日)	健康とスポーツ	1	<input type="checkbox"/>

▼その他

会場	科目名	単位	履修届	
			前期	後期
-	教育実習	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-	教育実習I	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

キャンセル **このページを完了する(手続き完了ではありません)**

- 1 4. 全ての科目の履修登録を終了したら、「履修手続内容を確認する」をクリックします。

▼各履修手続ボタンをクリックして履修する科目を選択した後、「履修手続内容を確認する」をクリックしてください。

印刷授業・インターネットメディア授業 履修手続

面接授業(スクーリング) 履修手続

<< 教職課程関連申込へ戻る **履修手続内容を確認する >>**

15. これまでに履修登録した内容が表示されます。

内容を確認して問題が無ければ、「履修を登録完了する」をクリックします。

内容を修正する場合は、「<<履修届記入ページへ戻る」をクリックすると授業形態の選択画面に戻りますので、修正したい授業形態履修登録を修正します。

まだ、履修登録は完了していません。
「履修を登録完了する」ボタンをクリックすると履修手続が完了します。

以下の内容で、平成28年度 履修情報を登録しますがよろしいですか？
一度登録すると事務手続が完了する間履修情報は変更できません。履修内容をよく確認の上「履修を登録完了する」ボタンをクリックしてください。「履修を登録完了する」ボタンをクリックすると履修手続が完了します。

<< 履修届記入ページへ戻る
履修を登録完了する >>

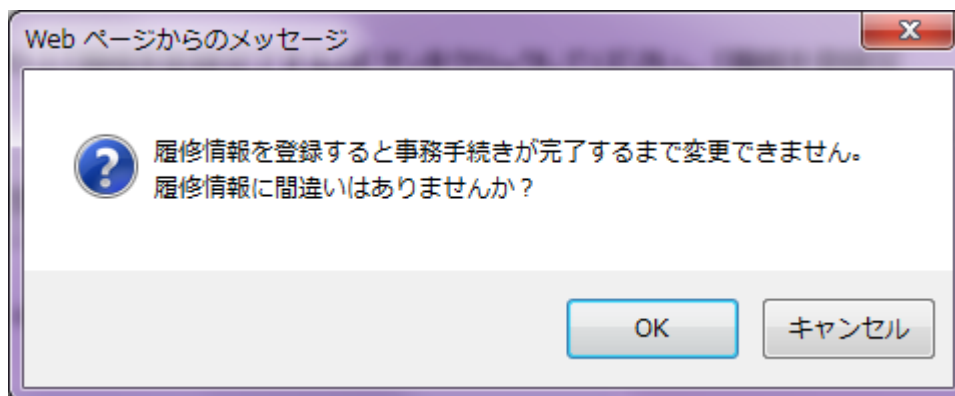
【凡例】印刷:「印刷授業」、DM:「インターネットメディア授業」、カッコ内の数字:単位数

▼印刷授業・インターネットメディア授業

講時		前期科目試験		後期科目試験	
5月 1月	7月 11月	(1) 5月21日(土) >> (2) 7月17日(日) <<	>> 5月22日(日) << 7月16日(土)	(1) 11月20日(日) << (2) 1月21日(土) >>	<< 11月19日(土) >> 1月22日(日)
1講 09:45 ~ 10:45	5講 15:30 ~ 16:30	コンピュータサイエンス入門[DM](2)	経営者と意思決定[印刷](2)	なし	なし
2講 11:00	4講 14:15	なし	なし	なし	なし

16. 以下の確認メッセージが出ますので、履修登録内容に誤りがなければ、「OK」をクリックします。

「OK」をクリックすると、変更ができなくなりますので、修正する場合は、「キャンセル」をクリックします。



17. 履修手続の完了画面が表示されるとともに、登録されたメールアドレス宛に履修登録完了メールが送付されますので、ご確認ください。

履修登録の内容は、ポータルサイト「無限大キャンパス」の「マイページ」もしくは「成績照会」画面でも確認できます。

1 事務申込 >>
2 履修届記入 >>
3 履修届最終確認 >>
4 履修届 登録完了

履修手続を完了しました。

お手続きありがとうございました。
なお、事務手続が完了するまで履修届の内容は変更することは出来ませんのでご承知ください。

※お届出用紙入力希望者は、お届出用紙を添付(一式)を記入の上、総務課受付窓口(本学ではありません)へ送付してください。詳しくは本学から送付する書類「北海道情報大学通信教育部 総務課受付窓口用紙(お届出用紙)」にてご確認ください。

閉じる